

LA VILLE DE LA FERTE SAINT AUBIN (Loiret)
15 km au sud d'Orléans (7300 habitants)

RECRUTE
Un(e) Agent(e) de Surveillance de la Voie Publique (ASVP) (H/F)
Contractuel

Cadre d'emploi : Adjoint Technique ou Adjoint administratif

Sous l'autorité hiérarchique du responsable du Poste de Police Municipale, l'agent assure la surveillance de la voie publique et a un rôle primordial d'accueil et de renseignements des usagers de la voie publique.

MISSIONS :

- Assurer la surveillance de la voie publique
- Constater les infractions au code de la route (arrêt et stationnement, zone bleue), au code de la santé publique, au code de l'environnement
- Assurer la mise en place du marché et droits de place
- Assurer des liaisons courrier interservices, Préfecture
- Aider à la traversée lors des entrées et sorties des écoles
- Accueillir et renseigner les usagers
- Assurer l'affichage municipal et la distribution des publications
- Assurer la liaison à la Banque alimentaire

PROFIL :

- Maîtriser l'outil informatique (Word, Excel...)
- Etre titulaire du permis B
- Avoir une faculté d'adaptation
- Faire preuve de disponibilité et de réactivité
- Avoir le sens du service public
- Respecter le cadre réglementaire et les prérogatives
- Avoir une aptitude au travail en équipe
- Posséder une maîtrise de soi et une résistance au stress
- Faire preuve de discernement, de neutralité

CONTRAINTE ET SPECIFICITES :

- Nécessité d'obtenir l'agrément du procureur et l'assermentation du Juge d'Instance
- Port d'une tenue spécifique, distincte des agents de Police Municipale
- Travail par tout temps sur la voie publique
- Rythmes de travail variables en fonction des évènements
- Grande disponibilité
- Bonne condition physique (VTT, patrouille pédestre)

Poste à pourvoir au dès que possible

Poste à temps complet

CDD de 3 à 6 mois

Rémunération statutaire, traitement indiciaire

Candidature (CV + lettre de motivation) à :

Madame le Maire, Hôtel de ville, Place Charles de Gaulle – BP 10049 45240 LA FERTE SAINT AUBIN
ou par voie dématérialisée au service ressources humaines au courriel suivant :
emploi@lafertesaintaubin.fr

Pour tout renseignement sur cette offre, contacter Madame Cécile LAURENT, au 02.38.64.00.02